

Vasemmistoliiton projektirahasto Rahaston säännöt ja hakuohje

1.TAUSTAA

Vasemmistoliiton vuodelle 2020 hyväksytyssä toimintasuunnitelmissa todetaan, että puolueessa otetaan käyttöön projektiraha, jolla tuetaan osastojen projektiluontoista toimintaa. Toimintasuunnitelmassa todetaan myös, että puoluehallitus hyväksyy projektirahaohjeen vuoden 2020 aikana. Vuoden 2020 talousarviossa projektirahaa varten on varattu 20 000€ summa.

Vastaavanlainen käytäntö on ollut käytössä Vasemmistonuorilla sekä vuodesta 2019 alkaen Vasemmistoliiton Helsingin ja Uudenmaan piirijärjestöillä.

2. KUKA JA MIHIN TARKOITUKSEEN PROJEKTIRAHAA VOI HAKEA?

Projektirahaa voivat hakea puolueosastot, kunnallisjärjestöt ja puoluehallituksen hyväksymät toimintaryhmät* sekä paikallisen toiminnan käynnistämiseen tai uudelleen käynnistämiseen piirit.

Projektirahaa myönnetään kattamaan erilaisten projektien, kuten tapahtumien- ja tilaisuuksien kuluja. Nämä voivat olla luonteeltaan esimerkiksi keskustelutilaisuuksia, luentosarjoja, juhlatilaisuuksia, jäsenhankintaan liittyviä projekteja jne. Projektien tulee olla luonteeltaan sellaisia, että ne edistävät:

- a) Vasemmistoliiton poliittisia ja viestinnällisiä tavoitteita
- b) Vasemmistoliiton järjestöllisiä tavoitteita (jäsenhuolto, jäsenhankinta, näkyvyys jne.)

Projektirahaa myönnetään tilojen vuokratuluihin, ilmoituskuluihin, kuljetuskustannuksiin, esiintyjä- ja puhujapalkkioihin ja muihin mahdollisiin projektin kuluihin. Projektirahaa ei myönnetä osallistujien päivärahoihin, yksityishenkilöiden omiin koti- tai ulkomaanmatkoihin, yksityishenkilöiden omiin projekteihin tai vaalikampanjointiin. Projektirahaa ei myöskään myönnetä perustoimintaan, kuten toimisto- tai työntekijäkuluihin. Projektirahaa ei myöskään myönnetä pelkkiin lehti-ilmoituksiin.

Projektirahan myöntäminen edellyttää lähtökohtaisesti hakijalta omavastuusuutta. Poikkeustapaukset käydään läpi tämän ohjeen kappaleessa 6.

3. KUINKA PROJEKTIRAHAA HAETAAN

Projektirahahakemus on vapaamuotoinen hakemus, jonka tarkoitus on antaa projektista riittävät tiedot rahoituksen myöntämistä varten. Avustussumman katto päätetään hakemuksen perusteella.

Projektirahahakemukset tulee toimittaa sähköpostilla osoitteeseen projektirahasto@vasemmistoliitto.fi.

Otathan huomioon, että projektirahahakemus tulee lähettää ennen projektin toteuttamista. Projektirahahakemuksta ei siis voi tehdä jo tehdyille projekteille.

Otsikoi hakemuksesi ja sähköpostisi **Projektirahahakemus *Projektin nimi* *Osastosi/toimintaryhmäsi nimi***

Hakemuksesta tulee käydä ilmi seuraavat tiedot:

1. Projektin tarkka kuvaus

Kirjoita projektistasi yleisluontoinen, noin puolen arkin tai arkin mittainen kuvaus, jossa vastaat ainakin seuraaviin kysymyksiin:

- Projektisi nimi
- Projektin järjestävä taho (osaston nimi tai toimintaryhmän nimi ja vähintään viisi puolueen nimettyä jäsentä, jotka kuuluvat toimintaryhmään)
- Mitä tehdään, missä tehdään, milloin tehdään ja kuka tekee?
- Kuka on projektin yhteyshenkilö?
 - o Yhteyshenkilön puhelinnumero ja sähköpostiosoite
- Onko projektilla muita järjestäjiä ja yhteistyökumppaneita?
- Kenelle tapahtuma/projekti on järjestetty ja mikä on arvio osallistujamäärästä?
- Mikä on projektin tavoite?
- Millä tavoin projektista/tapahtumasta tiedotetaan?
- Mikä on projektin/tapahtuman tarkempi aikataulu?

2. Projektin talousarvio

Laske projektillesi talousarvio, jossa erittelet tapahtuman arvioidut menot ja tulot. Merkitse anottava määrä talousarvion tulopuolelle. **Huom!** Projektirahaa myönnetään **korkeintaan 50%** talousarviossa esitetystä kuluarviosta. (Poikkeustapauksista tarkemmin kappaleessa 6) Erittele tuloihin kaikki arvioidut tapahtuman tuotot, oli kyseessä sitten osaston rahoitus, kerättävät osallistumismaksut tai muiden mahdollisten rahoittajien avustukset.

3. Projektin muut tiedot

Projektirahahakemuksesta tulee käydä ilmi hakemuksen teon aika ja paikka. Lisäksi hakemukseen pitää merkitä selvästi projektin yhteyshenkilö yhteystietoineen (sähköposti, puhelinnumero)

4. PROJEKTIRAHOITUKSEN MYÖNTÄMINEN

Projektirahaa myönnetään **korkeintaan 50%** projektihakemuksen talousarvio-osan kuluarviosta. Jos projektin kulut ylittyvät talousarviosta, maksetaan järjestäjälle vain se summa, mistä on

alustavasti päätetty. Jos sen sijaan projektin kulut alittavat menoarvion, maksetaan 50% toteutuneista kuluista. **Projektirahaa myönnetään vain niin kauan, kuin projektirahastossa on varoja käytettävänä.** Vuodelle 2020 projektirahastoon on varattu 20 000€.

Projektirahojen myöntämisestä päätetään seuraavasti:

- Alle tuhannen euron projektiavustuksista päättävät puoluesihteerit ja taloussihteerit yhdessä.
- Tuhannen euron tai sitä suuremmista projektiavustuksista päättää puoluehallitus.

5. PROJEKTIRAHAN TILITTÄMINEN

Projektin päätyttyä tulee siitä tehdä tilitys, jonka perusteella projektiraha maksetaan. Tilityksen täytyy sisältää lyhyt arvio siitä, miten projekti onnistui, millainen vaikutus sillä oli, sekä eritelty selvitys projektin taloudesta ja kopiot kuiteista ja maksetuista laskuista. Jos projektiin kuuluu maksullinen lehti-ilmoitus, liitä siitä myös kopio tilitykseen. Projektiraha maksetaan lähtökohtaisesti siten, että maksettu summa on **50% toteutuneista kustannuksista, mutta ei kuitenkaan enempää mitä projektille hakemuksen perusteella on myönnetty.** (Katso kohta 4.)

Tilityksessä tulee näkyä myös tilinumero, johon projektiraha maksetaan, sekä tieto siitä kuka tilin omistaa.

Projektirahan tilitys on toimitettava sähköpostitse osoitteeseen projektirahasto@vasemmistoliitto.fi viimeistään kaksi kuukautta projektin toteuttamisesta/päätymisestä. Jos tilitystä ei tehdä kahden kuukauden sisällä projektin toteutuksesta/päätymisestä, ei myönnettyä projektirahaa makseta.

Otsikoi tilityksesi ja sähköpostisi **PROJEKTIRAHAAHAKEMUS *PROJEKTIN NIMI* *OSASTOSI/TOIMINTARYHMÄSI NIMI***

6. PROJEKTIRAHAOHJEEN SOVELTAMINEN

ALENNETTU OMAVASTUUOSUUS

Projektille voidaan myöntää myös korotettua projektirahaa tietyissä poikkeustapauksissa, lähinnä silloin kun projektin järjestävä osasto tai toimintaryhmä on vähävarainen tai varaton. **Jos osasto tai toimintaryhmä hakee korotettua projektirahaa (75% tai 100%) on tämä tuotava esiin projektirahahakemuksessa ja perusteltava selkeästi ja riittäväällä laajuudella.**

7. YHTEENVETO

- Projektirahaa voi hakea puolueosastot, kunnallisjärjestöt ja puoluehallituksen hyväksymät toimintaryhmät. Piirijärjestöt on rajattu projektirahaston ulkopuolelle.

- Projektirahaa myönnetään erilaisiin tapahtumiin, tilaisuuksiin tai muihin projektiluontoisiin kokonaisuuksiin.
- Projektirahaa myönnetään **hakemuksen perusteella** korkeintaan 50% projektin arvioiduista kuluista ja maksetaan **tilityksen perusteella** korkeintaan 50% projektin toteutuneista kuluista. - -
- Projektirahaa voidaan myöntää myös **hakemuksen perusteella** 75% tai 100% projektin arvioiduista kuluista, jos alennetun omavastuuosuuden tarve perustellaan projektihakemuksessa selkeästi ja riittävällä laajuudella.
- Alle tuhannen euron projektiavustuksista päättävät puoluesihteerit ja taloussihteerit yhdessä ja yli tuhannen euron tai sitä suuremmista projektiavustuksista päättää puoluehallitus.
- Projektiraha maksetaan projektin tilityksen perusteella. Tilitys pitää toimittaa osoitteeseen projektirahasto@vasemmistoliitto.fi viimeistään kaksi kuukautta projektin päättymisen jälkeen.

** Puolueen toimintaryhmäksi voi hakea esimerkiksi tiettyyn poliittiseen teemaan keskittyvä ryhmä, jonka jäsenet eivät välttämättä ole saman puolueyhdistyksen jäseniä. Hakemuksesta tulee käydä ilmi toimintaryhmän toimintaidea, toimintatavat ja jäsenet. Hakemukseen tulee merkitä yhteystietoineen yhteyshenkilö, joka vastaa mahdollisiin hakemusta koskeviin kyselyihin. Lisätietoja toimintaryhmäksi hakemisesta antaa puoluesihteerit Mikko Koikkalainen. Vapaamuotoinen hakemus puoluehallitukselle lähetetään osoitteeseen mikko.koikkalainen@vasemmisto.fi.*

Puoluehallitus tekee päätöksen toimintaryhmähakemusten hyväksymisestä kokouksessaan. Puoluehallitus voi joko hyväksyä toimintaryhmän hakemuksen perusteella, hylätä sen tai palauttaa hakemuksen valmisteluun yhteyshenkilölle.