

Jäsenperehdytys II

Me vasemmistossa

Sisältö:

- Ulkoinen ja sisäinen viestintä ja tapahtumajärjestäminen (3)
- Tapahtumajärjestäminen toiminnan keskiössä (5)
- Vasemmistoyhdistyksen pyörittäminen ja ehdokkaiden asettaminen vaaleihin (6)
- KSL auttaa ja kouluttaa (1)

Ulkoinen ja sisäinen viestintä

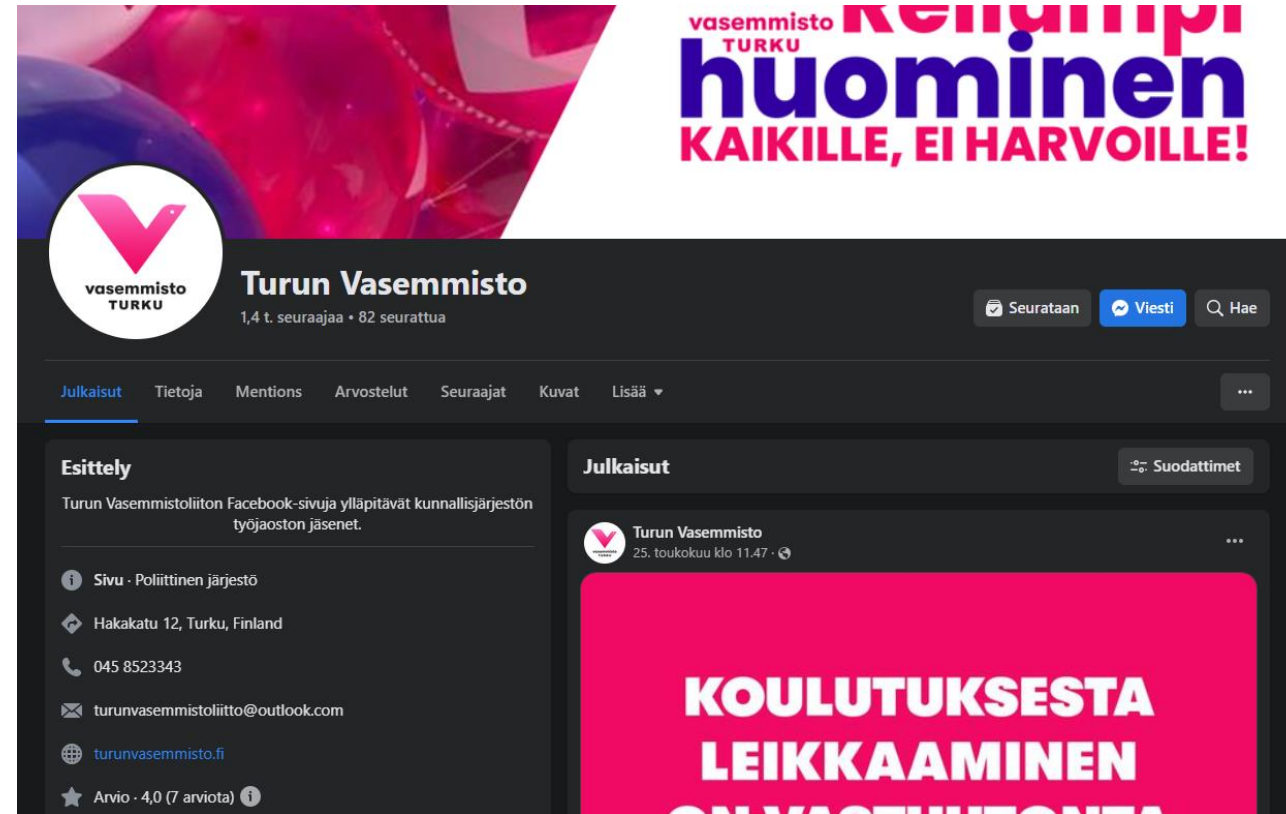
Ulkoinen viestintä (1/2)

- Soveltakaa viestissänne puolueen graafista ohjetta ja aineistoja parhaan kykynne mukaan!
- On tärkeää, että viestinne tunnistetaan Vasemmistoliiton viestiksi, mutta toki siinä saa näkyä myös paikallisuus ja aktiivien oma kädenjälki.
 - Aineistot löydettävissä aineistopankista: <https://vaikutavaseemmistossa.fi/aineisto/viisuaaliset-materiaalit-2/>
 - Viestintämateriaalit
 - Logot, fontit, graafinen ohjeisto
 - Esityspohjat



Ulkoisen viestintä (2/2)

- **Näkyvyys on puolueille tärkeää ja tämä koskee myös perustoimintaa!** Näkyvyys sosiaalisessa mediassa on edullisin ja ehkä myös tärkein näkymisen kanava.
- Ei ole kuitenkaan tarkoituksenmukaista näkyä kaikissa kanavissa, sillä tilien ylläpitämisessä riittää työtä. Valitkaa yhteisönne tärkeimmät kanavat ja sopikaa niiden ylläpitämisestä.
 - Facebook, Instagram, Tik Tok, YouTube jne. jne.
 - Vinkki: ottakaa seurantaan puolueen somekanavat ja jakakaa sen sisältöjä omissa kanavissanne! Saatte helposti näkyvyyttä omille tileillenne **ja** puolueen someviestinnälle!
- Ulkoista viestintää voi tehdä myös verkkosivujen, mielipidekirjoitusten, tiedotteiden, lehtimainosten ja esimerkiksi tapahtumien kautta.
 - Paikallinen lehti kannattaa yrittää saada tekemään juttuja yhdistyksen tapahtumista ja tilaisuuksista.
- Tapahtumista viestiminen on erityisen tärkeää, harkinnan mukaan niissäkin tapauksissa, jossa tapahtuma on vain jäsenistölle! Yhteisön kannattaa antaa itsestään aktiivinen kuva.
 - Viestintä ennen tapahtumaa, sen aikana ja mahdollisesti myös tapahtuman jälkeen.



Jäsenviestintä / sisäinen viestintä

- Hyvällä jäsenviestinnällä taataan tasavertaiset osallistumismahdollisuudet ja edistetään jäsenten aktivoitumista.
- Yhdistyksen PJ ja/tai hallituksen nimeämä henkilö voi viestiä jäsenille jäsenrekisterin uutiskirjeiden kautta.
- Yhdistyksessä kannattaa olla kuitenkin myös muitakin kommunikaatiokanavia
 - Whatsapp, Telegram, FB-ryhmä jne.
 - Tarvitaanko hallitukselle ja koko yhdistysväelle omat kanavat? Riippuu yhdistyksestä ja sen koosta.

Tapahtumajärjestäminen toiminnan keskiössä

Tapahtumajärjestäminen toiminnan keskiössä (1/7)

- **Tapahtumajärjestäminen** on tärkeää
 - Yhdistyksessä pitäisi olla aina tiedossa joku seuraava kiva tai kiinnostava juttu, johon uudet jäsenet voi kutsua
 - Periaatteessa tämä voi olla kokouskin, jos yhdistyksen kokoukset ovat kivoja ja kiinnostavia. **Mutta ovatko ne?**

Jäsenhankinta

Jäsenten
aktivointi

Poliittisten
tavoitteiden
edistäminen

Puolueen
näkyvyyden
edistäminen

Yhdessäolo

Hupia ja hyötyä tapahtuman järjestämisestä!

Tapahtumajärjestäminen toiminnan keskiössä (2/7)

- Tapahtumaa järjestäessä kysykää seuraavat kysymykset:
 - #1. **Miksi tapahtuma järjestetään?**
 - #2. Kuinka kunnianhimoista tapahtumasuunnittelu on?
 - #3. Kuinka paljon tapahtumia suunnitellaan?
 - #4. Ketkä tapahtuman suunnittelevat?
 - #5. Ketkä tapahtuman toteuttavat?
 - #6. Kuinka tapahtumasta viestitään?

Tapahtumajärjestäminen toiminnan keskiössä (3/7)

- **#1. Miksi tapahtumia järjestetään?**
- **Vasemmistoliitto on kampanjoiva puolue** ja jokainen tapahtuma voidaan näin halutessaan nähdä osana jotain kampanjaa tai kampanjana itsessään.
- Kampanjointia pohtimalla voidaan löytää vastaus tärkeimpään kysymykseen, eli miksi tapahtuma järjestetään.
- Vaalien aikana lähtökohtaisesti tehdään vaalikampanjaa ja työskennellään Vasemmistoliiton ehdokkaiden ja tavoitteiden eteen.
- Kampanjat voivat olla myös pienimuotoisempia, jopa kertaluonteisia ja tavoitteena voi olla esimerkiksi:
 - Paikallispoliittisten kysymysten esiintuonti
 - Nimien kerääminen ajankohtaiseen aloitteeseen tai vetoomukseen
 - Kansalaisten kuuleminen
 - Tietyn poliittisen teeman esiin nostaminen (esimerkiksi ympäristöpäivänä ympäristöasiat, Pride -viikolla yhdenvertaisuus ja tasa-arvo jne.)
 - Jäsenhankinta ja/tai varainhankinta yhdistykselle, ehdokkaalle tai puolueelle
 - Periaatteessa yleinen, vasemmiston näkyvyyden lisääminen riittää kampanjamotiiviksi, mutta tapahtumaan saa enemmän sisältöä ja tukevuutta miettimällä muitakin syitä kampanjointiin.



Tekoälyavusteinen kuva: BING - create

Tapahtumajärjestäminen toiminnan keskiössä (4/7)

- **#2. Kuinka kunnianhimoista tapahtumasuunnittelu on**

- Periaatteessa kannattaa aina järjestää niin kunnianhimoinen tapahtuma, mihin resurssit **realistisesti** riittävät
 - Ulkopuoliset puhujat,
 - Artistit
 - Tarjoilut
 - Tilat jne.
- Mihin kaikkeen riittää **rahaa, aikaa ja tekeviä käsipareja?**
- **Yleensä** kuitenkin on tärkeämpää järjestää *jotain*, kuin jättää järjestämättä *jotain muuta*.
- Rento matalan kynnyksen yhdessäolo ja keskusteleminen riittää jo itsessään tapahtuman rungoksi. Tämä toimii pohjana, josta voi lähteä laajentamaan kulloisenkin olosuhteen mahdollistamien resurssien mukaan.

Vinkki: Tapahtuma voi edesauttaa myös yhdistyksenne/porukkanne verkostoitumista! Kutsukaa naapurikunnan vasemmisto-osasto kylään, tutustukaa toisiinne ja käykää läpi seutukuntanne tärkeimmät kuulumiset tai parantakaa maailmaa muuten vain.

Voitte myös sopia tapaamisia esimerkiksi paikallisten ammattiyhdistysten, ympäristösuojeluyhdistysten tai muiden kolmannen sektorin toimijoiden kanssa tietoja vaihtaen ja yhteisiä verkostoja rakentaen!

Tapahtumajärjestäminen toiminnan keskiössä (5/7)

- **#3. Kuinka paljon tapahtumia suunnitellaan**
 - Hyvin harvassa vasemmistoyhteisössä on niin paljon aktiiveja, että useampaa kuin yhtä tapahtumaa olisi mielekästä suunnitella kerralla.
 - Tiedossa kannattaa olla aina kuitenkin vähintään **yksi** tapahtuma, jota voi markkinoida (uusille) jäsenille ja aktiiveille!
 - Vaalien aikana rauta on kuitenkin kuumaa ja sitä on taottava: iso osa tapahtumajärjestämisen resursseista ohjautuukin vaalikampanjointiin.
 - Vaalitapahtumien (telttailu, keskustelutilaisuudet, koko perheen tapahtumat jne.) järjestäminen on yksi vasemmistoyhteisön **parhaita tapoja tukea puolueen poliittisia tavoitteita ja ehdokkaita!**
- **#4 ja #5. Ketkä tapahtuman suunnittelevat & ketkä järjestävät?**
 - Jo tapahtuman suunnitteluvaiheessa on syytä sopia suunnittelun ja järjestämisen työnjaosta.
 - Tapahtumajärjestäjien riittävä määrä on **resurssi joka on syytä ottaa huomioon!**
 - **Jos vapaaehtoisia ei ole riittävästi, ei tapahtumaa kannata järjestää.** Tapahtuman järjestäminen yksin ei ole hauskaa, eikä mielekästä, ellei kyseessä ole hyvin matalan kynnyksen toiminto.
 - Hyvällä työnjaolla ja yhdessä suunnittelemalla tapahtumanjärjestäminen on sen sijaan helppoa ja hauskaa!
 - Tapahtuman järjestämisestä päätetään yhdessä vasemmistoyhteisössä. Jos käytetään rahaa, niin tapahtumalle pitää laskea talousarvio, jossa on syytä pysyä. Kustannuksia kannattaa siis selvittää etukäteen jo suunnitteluvaiheessa.



Tapahtumajärjestäminen toiminnan keskiössä (6/7)

• #6. Kuinka tapahtumasta viestitään

- Tapahtumaviestinnän on syytä olla inklusiivista: kaikki tapahtuman järjestävän yhteisön jäsenet on syytä kutsua hyödyntämällä jäsenrekisteriä.
- Tapahtumasta tiedotetaan yhteisön sisäisissä kanavissa.
- Riippuen tapahtuman luonteesta, tapahtumaa voidaan mainostaa myös laajemmin
 - Sosiaalinen media
 - Lehti-ilmoitus
 - Paikallislehden menot -palsta
 - Julisteet jne.
- Kaikkien tapahtumien ei tarvitse olla kaikille, siis myös ei-jäsenille, avoimia. Tämä on kuitenkin suositeltavaa, sillä hyvät tapahtumat voivat toimia myös jäsenhankinnan väylinä! Pitäkää huoli, että tapahtumissa tarjotaan myös mahdollisuus liittyä puolueeseen ja jäsenyyttä mainostetaan, jos osallistujia on enemmän!

Huomioikaa esteettömyys! Jos tapahtumaa ei pysty järjestämään täysin esteettömässä tilassa, ilmoittakaa tästä kutsun yhteydessä!



Tapahtumajärjestäminen toiminnan keskiössä (7/7)

- **Esimerkkejä onnistuneista tapahtumista**
- **Luku- ja kirjoitustaito – kansalaisen tärkein taito**
 - Tulenkantajanaiset / 18.3.2023
 - 35 osallistujaa, mainostus somessa ja lehdessä
 - Aktiivista keskustelua aiheesta, kustannukset noin 1200 €
- **Museojuna-ajelu**
 - Jokioisten Vasemmisto / 29.8.2020
 - 123 osallistujaa, museojuna Jokioinen – Minkiö – Jokioinen
 - Arpajaiset, Minkiössä tarjoilua / Matkalla keskustelua kuntavaaleista
 - Mainos Forssan Lehdessä
 - Kustannukset yht. noin 2100€
- **Yhdistyksen 125-vuotisjuhlat**
 - Taalintehtaan vasemmisto / 19.11.2021
 - 60 osallistujaa, tarjoilut, puhujana mm. Silvia Modig
 - Kaksi maksullista lehti-ilmoitusta, tilaisuudesta tehtiin myös juttuja lehtiin
 - Kustannukset yhteensä noin 2300 €
- **Karkkarin joulu –pikkujoulu**
 - Kotkan Vasemmisto / 17.12.2022 / Vuosittainen tapahtuma
 - ”Mukavasti osallistujia” mm. joulupukki.
 - Tavoitteena lisätä näkyvyyttä.
 - Tilaisuudessa jaettiin ”Vuoden vasemmistoteko” Kotkan Harraste ry:lle.
 - Tilaisuudessa tarjoiluja / pieni lehti-ilmoitus
 - Kulut yhteensä noin 260 €



Toimintakorteista ideoita toiminnan järjestämiseen

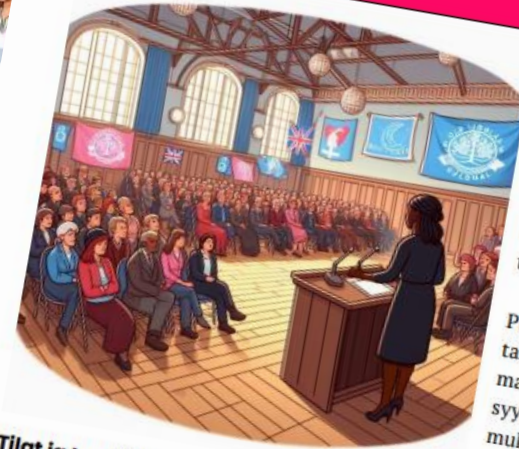
- Vaikutavasemmistossa.fi
 - Etusivu -> aktiiveille -> toimintakortit
- 11 toimintakorttia
 - Toriteltilaisuus, lastenjuhlat, poliittinen kävelykierros, lainaa kansanedustaja yms.
- Antavat ideoita ja perustason ohjeita toiminnan suunnitteluun
- Eivät liian yksityiskohtaisia
- Ideoita voi yhdistellä ja muutenkin soveltaa.

TOIMINTO # 11. / EHDOKASREKRYTOINTITILAISSUUS



Toiminnan kuvaus: Alue- ja kuntavaalien kampanointi perustuu siihen, että mahdollisimman moni vaikalista listoilla on tilaa,

TOIMINTO #3. / KESKUSTELUTILAISSUUS



Toiminnan kuvaus: Poliittiset keskustelutilaisuudet ovat perinteisesti suosittu toiminnan muoto.

Keskustelutilaisuuksien etu on, että syvennyä poliittisiin teemoihin tarkemman katukampanjoingin yhteydessä. Sisällöllisesti tilaisuuksissa ei huono sää haittaa. Puhujan, sisältöön, (esteettömien) tilojen tarjoiluun, ohjelmaan ja markkinoitiin ja hyvän ajankohdan pääsyytä kuitenkin panostaa käytössä oleviin tiloihin.

Tilat ja tarvikkeet:

- Tilaisuus kansi
- Läppäri tai muu esityskone
- Paperisia esityksia
- Videotykki ja projektori
- Puolueen ja/ tai tarjolle kevyt ruoka

Vapaaehtoisten

- Ehdokkaita
- Aiemmissä toiminnassa mukana olleita
- muita vapaaehtoisia

Viestintä ja markkinoitiin

(aluevaalien tapaan)

Tilat ja tarvikkeet:

1. Puhetilaisuudet järjestetään sisällä, helposti saavutettavissa tiloissa. Kirjastojen ryhmätilat, kirkot tai muut helposti saavutettavat, esteettömät tilat ovat hyviä vaihtoehtoja.
2. Puolueen esitteitä ja muuta jakomateriaalia
3. Tarjoiluja käytössä olevien resurssien ja tilanhaltijan asettamien ehtojen puitteissa.

Vapaaehtoisten määrä ja tehtävät:

- 2-5 vapaaehtoista varaamaan tiloja ja tarvikkeita, suunnittelemaan ohjelmaa ja viestintää
- 2-5 vapaaehtoista viestinnästä ja markkinoitiin
- 1 vapaaehtoinen tapahtuman aikana pitämään puheita
- Tilaisuuksien juontajaksi

Ehdokasasettelu ja vasemmistoyhdistyksen pyörittäminen

Ehdokashankinta on puolueen tulevaisuustyön kulmakivi

- Hyvien ehdokkaiden löytäminen kunta-, alue-, eduskunta-, ja eurovaaleja varten on haastavaa, mutta erittäin tärkeää työtä.
- **Eurovaalien** ehdokaskoordinaatio on pääsääntöisesti valtakunnallista. Vasemmistoliitto asettaa 20 ehdokasta.
- **Eduskuntavaaliehdokkaat** asetetaan piireissä, mutta osastoilla/kunnallisjärjestöillä on oikeus esittää ehdokkaita. Vasemmistoliitto asettaa täyden määrän ehdokkaita, eli 217, mutta viimeisten ehdokkaiden löytäminen voi olla vaikeaa.
- **Aluevaaliehdokkaat** asetetaan myös piireissä, mutta osastoilla/kunnallisjärjestöillä on oikeus nimetä ehdokkaita. 2022 asetettiin 1185 ehdokasta / listojen täyttöaste noin 64%
- **Kuntavaaliehdokkaat** asetetaan osastoissa/kunnallisjärjestöissä. 2021 ehdokkaita asetettiin noin 3000. Harvassa kunnassa päästään edes puolikkaisiin listoihin. Ehdokasmäärät ovat olleet laskussa kaikissa kuntavaaleissa. **Kuntavaaliehdokkaiden määrän kasvattaminen on tärkeä tavoite!**
- Ehdokkaiden äänestettävyydellä on suuri merkitys vaalimenestyksen näkökulmasta, mutta lähtökohtaisesti pitkä lista menestyy aina lyhyttä paremmin.
- Ehdokashankinta on myös jäsenhankintaa ja puolueen markkinointia yhteiskunnallisille vaikuttajille.
- **Ehdokashankintaa on syytä tehdä myös vaalien välillä ja silmät on syytä pitää aina auki ja korvat höröllä hyvien ehdokkaiden varalta!**
- Toisaalta ehdokkuutta ei kannata luvata kenellekään. Joskus voikin käydä niin, että listoilla ei olekaan tilaa ja hankalia valintoja joudutaan tekemään.

Tutustu ehdokashankinnan opastukseen osoitteessa:

<https://vaikutavasemmistossa.fi/yhdistyksille/ehdokashankinta/>

Ehdokkaiden ja tukiryhmien merkitys

- Vasemmiston vaalituloksien analyysi 2010 – ja 2020 – luvuilla on tullut selväksi, että parhaiten pärjäävät ehdokkaat, joilla on hyvä ja aktiivinen tukiryhmä.
- Vaalimenestyksen kannalta olisikin erityisen tärkeää, että mahdollisimman moni jäsen (mieluiten jokainen) olisi vähintään yhden ehdokkaan tukiryhmässä.
- Tukiryhmien koordinointi kannattaa ottaa yhteisöissä vakavasti ja nostaa toiminnan keskiöön ennen vaalikampanjoita ja niiden aikana.
- **Huom!** Tukiryhmät vetävät puoleensa myös aktiiveja, jotka eivät ole puolueen jäseniä.
 - Myös heidät kannattaa yrittää saada osaksi puolueyhteisön vaalikampanjointia, vaikka tämä voikin osoittautua käytännössä haastavaksi. Toki kaikki tukiryhmäläiset on syytä myös kutsua puolueen jäseniksi!



Kuntavaaleissa on kuitenkin tärkeää saada mahdollisimman paljon porukkaa listoille!!!

Wikimedia Commons

Teistä jokaisesta tulisi hyvä kunta- ja tai aluevaaliehdokas!

Ilmoittautukaa Vasemmistoliiton ehdokkaiksi jo tänään!

Linkki ilmoittautumislomakkeeseen puolueen sivuilla.

Puoluetoimintaa ohjaa säännöt

- **Puolueen säännöt (Puoluekokous, joka III vuosi)**
 - Järjestö rakenne ja jäsensuhteet
 - Jäsenmaksujen perimisen periaatteet
 - Puolueen toimielimet, niiden kokoonpano ja valintatapa sekä puoluekokoukseen liittyvät määräykset
 - Puolueen sisäisten vaalien ja jäsenäänestysten äänestysjärjestys ja vaalitapa
 - Puoluesihteerin valinta ja tehtäväkuva
 - Ruotsinkielinen toiminta, naistoiminta
 - Vaalien ehdokasasettelu
 - Puolueen nimenkirjoittaminen
 - Hallitukseen osallistumisesta koskevat määräykset
 - Vasemmistoliiton eduskuntaryhmää koskevat periaatteet
 - Sääntöjen muuttamista koskevat periaatteet

vasemmisto.fi/puolueen-saannot/

Puoluetoimintaa ohjaa säännöt

- **Piirien, kunnallisjärjestöjen ja osastojen mallisäännöt**
 - Puoluetoimisto valmistelee, puoluehallitus hyväksyy
 - Nykyiset mallisäännöt vuodelta 2014. Säännöt uudistetaan vielä tänä vuonna.
 - Sisältävät mm.
 - Jäsenyyden periaatteet (hyväksyminen, eroaminen)
 - Jäsenen erottamisen periaatteet
 - Ylimääräinen jäsenmaksu ja vapaajäsenyys
 - Yhdistyksen toimielimet (syyskokous ja kevätkokous tai vuosikokous, . Hallitus ja näiden tehtävät.)
 - Suhde kunnan valtuustoryhmään (kunnallisjärjestöt)
 - Yleiset määräykset, kuten yhdistyksen purkaminen ja sääntöjen muuttaminen

vaikutavasemmistossa.fi/yhdistyksille/mallisaannot/

Puolue toimintaa ohjaa säännöt

- **Valtuustoryhmien (kunta ja alue) ohjesäännöt**

- Puoluehallituksen hyväksymät ohjesäännöt.
- **Ei virallista sääntötekstin asemaa.** Tarkoitettu piirien ja osastojen käyttöön selkeyttämään suhdetta valtuustoryhmiin.
- Sisältävät mm.
 - Valtuustoryhmän koostumusta koskevat määräykset
 - Ns. puolueveroa koskevat säännöt.
 - Valtuustoryhmän kokoustamista koskevat määräykset.
 - Lautakuntatyötä koskevat ohjeet.
 - Valtuustoryhmän päätöksentekoa ja kannanmuodostusta koskevat ohjeet.
 - Strategialinjauksia ja budjettipäätöksiä koskevat ohjeet.
 - Valtuustoaloitteita koskevat pelisäännöt.
 - Kunnan- ja kaupunginhallitustoimintaa koskevat ohjeet.
 - Valtuutetun varoittaminen ja erottaminen valtuustoryhmästä.
 - Luottamuspaikkajaon pelisäännöt.
 - Suhtautuminen ns. loikkareihin.

<https://vaikutavasemmistossa.fi/yhdistyksille/toimintaohjeet/>

Kokoukset ovat tärkeitä, mutta eivät toimintaa

- Kokoustaminen ei ole lähtökohtaisesti toimintaa vain päätöksentekoa!
 - Yhdistys joka vain kokousta ei välttämättä siis tee mitään.
- Kokoustamisen tarkoitus on *päättää* siitä mitä tehdään.
- Yleensä vasemmistoyhdistyksissä on tapana, että *hallituksen kokoukset* ovat avoimia kaikille.
 - Vaikka yhdistysten mallisääntöjen mukaan päätösvalta on vain hallituksen jäsenillä, yleensä tiiviissä vasemmistoyhteisöissä asioista voidaan päättää yhteisymmärryksessä, inklusiivisesti ja yhdessä sopien.
- Tärkeää on, että kokouksesta laaditaan selkeä **pöytäkirja**, johon kirjataan selkeästi se, mitä on päätetty. Erityisen tärkeää tämä on, kun päätetään **rahankäytöstä**.



Tekoälyavusteinen kuva: BING - create

Jatkuva päätöksenteon malli

- Yhdistyksissä kannattaa miettiä, mikä on omalle yhdistykselle sopivin tapa tehdä päätöksiä. **Kerran kuussa järjestettävä hallituksen kokous ei ole ainoa vaihtoehto.**
- Yhdistyksen hallitus voi tehdä päätöksiä myös yhdessä sovitulla sähköisellä alustalla, jossa asioista päätetään sitä mukaan, kun niitä nousee esiin.
- On kuitenkin tärkeää, että päätökset kirjataan esimerkiksi kerran kuussa, jotta niistä jää jälki kirjanpitoa ja historiaa varten.
- Tutustu KSL:n Avoin Osasto –oppaan ”jatkuvan päätöksenteon periaatteeseen” saadaksesi vinkkejä tehokkaaseen ja tarkoituksenmukaiseen päätöksentekoon.

JATKUVAN PÄÄTÖKSENTEON MALLI

”Puolueosastoissa hallitus tai johtokunta on usein keskeisessä roolissa, ja sen toiminta keskittyy kuukausittaisiin kokouksiin. Usein käy niin, että johtokuntaan valikoituvat muutenkin aktiiviset ihmiset, ja ulkopuoliselle osallistumiseen voi olla turhan korkea kynnyks. Oma ongelmansa pienissä piireissä on se, että jos osasto toimii samalla kunnallisjärjestönä, kokouksissa ovat usein valtuutetut paikalla ja keskustelu pyörii vain kuntapolitiikan ympärillä. Tämä ei ole aina tarkoituksenmukaista.

Sääntöjen mukaan yhdistyksen kevät- ja syyskokouksen on oltava ’livenä’ (paitsi poikkeuslain aikana), mutta muista kokouksista säännöt eivät sano mitään. Yksi mahdollisuus joustavoittaa osaston toimintaa olisikin perustaa yhdessä sovitulle alustalle, esimerkiksi Discordiin tai Slackiin, oma kanava, jossa päätettäviä asioita voitaisiin käydä läpi sitä mukaa kun niitä tulee. Päätetyistä asioista vain tehtäisiin sitten kerran kuukaudessa pöytäkirja. Säännöt eivät myöskään määrittele, missä muodossa tai miten hallituksen pöytäkirjat pitää laatia. Pöytäkirjat ovat kuitenkin tärkeä osa yhdistyksen toiminnantarkastusmateriaalia ja niistä

tulisi käydä selkeästi ilmi vähintään se, mitä on päätetty tehdä, millä aikataululla ja kuinka paljon tekemiseen varataan rahaa.

Kanavalla voitaisiin myös esimerkiksi hyväksyä uudet jäsenet. Näin korona-ajan jälkeen, kun ihmiset ovat jo tottuneet etä-osallistumiseen, tämän käyttöönotto voisi sujua suht helposti.

Kuulen aina välillä osastoista kritiikkiä, että miksi ei voitaisi tavata toisiamme ilman, että välissä on esityslista. Tämä ratkaisisi osaltaan sen ongelman, kun kokoustamisesta vapautuisi resursseja muun toiminnan järjestämiseen. Ylipäätään kokouksissaan esityslista ei ole niin tärkeä, pöytäkirja on. Toki päätöksenteko ei saa olla liian rentoa siinä mielessä, että esimerkiksi kuitteja ei oteta talteen tai laiminlyödään muita velvoitteita.”

Juuso Aromaa, Vasemmiston järjestötiimin vetäjä

Toimintaryhmät ovat tehokas tapa järjestää toimintaa

- Vasemmistoliiton säännöt ja puolueen kulttuuri tarjoaa paljon mahdollisuuksia erilaisten toiminta- tai työryhmien pyörittämiseen.
- **Toimintaryhmää kasatessa on syytä pohtia kahta kysymystä:**
 - **Miksi toimintaryhmä perustetaan, mikä on sen olemassaolon tarkoitus?**
 - **Millä resursseilla toimintaryhmä toimii?**
 - Jos halutaan käyttää rahaa, kannattaa toimintaryhmä perustaa jonkin puolueyhdistyksen yhteyteen, jolloin yhdistyksen hallitus antaa toimintaryhmälle budjetin ja mahdollisesti määrittelee myös toimintaryhmän tarkoituksen.
 - Toisaalta myös toimintaryhmän perustajat voivat määritellä miksi ryhmä perustetaan ja yhdistyksen hallitus päättää siitä, minkälaisella taloudellisella panostuksella toimintaryhmän työtä tukee.
- Toimintaryhmä voidaan perustaa esimerkiksi yhden tapahtuman järjestämistä varten tai toteuttamaan laajempaa kampanjaa. Toimintaryhmä voi vakiintua pitkäikäiseksi tai sen olemassaolo voi päättyä kampanjan jälkeen.
- **Toimintaryhmät ovat helppo ja tehokas tapa toiminnan järjestämiseen tai vapaaehtoistyön organisoimiseen. Kun ne toimivat vasemmistolaisen yhdistysverkon yhteydessä, voivat ne saada myös toiminnalleen taloudellista tukea ilman liiallista hallinnollista vaivaa.**

KSL auttaa ja kouluttaa!



Kansan Sivistystyön Liitto – KSL Opintokeskus on Vasemmistoliitolle tärkeä lähiyhteisö ja liittolainen.

KSL tarjoaa monipuolisesti erilaisia koulutuksia niin osastoaktiiveille kuin ehdokkaillekin. Vasemmistoyhdistyksille tarjotut koulutukset ovat maksuttomia tai niitä tuetaan taloudellisesti.

KSL:n koulutusvalikoimasta löytyy tätä kirjoittaessa:

- **Vaikuta vasemmistossa** – uusien jäsenten koulutus
- **Suunnitelmasta tapahtumaksi** – tapahtuman tai kampanjan järjestäminen
- **Kohtaaminen turuilla ja toreilla** – esiintymisen ja vuorovaikutuksen koulutus vaali- ja järjestötyössä
- **Vuosikello** – toiminnan ja perehdytyksen tukena
- **Some haltuun**

Tässä perehdytyksessä tarjotaan pintaraapaisu edellä mainittuihin asioihin. Onkin suositeltavaa, että vasemmistoyhteisöt syventävät osaamistaan KSL:n kanssa!

Olkaa yhteydessä KSL:n koulutustuottajaan **Krissu-Sirola Korhoseen** lisätietoja varten!

krissu.sirola-korhonen@ksl.fi

040 684 1313

